

Dokument dotyczy projektu „Cyberbezpieczna Gmina Leśnica”

realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Działanie 2.2. pn. „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”

(nr umowy: FERC.02.02-CS.01-001/23/2102/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024)

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Leśnica**

**Ul. 1 Maja 9**

**47-150 Leśnica**

**FORMULARZ OFERTOWY**

*W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późń. zm.) *pn.:*

**„Dostawa oprogramowania Microsoft SQL Server 2022/2025 Standard wraz 35 licencjami CAL dla użytkowników oraz oprogramowania Microsoft Windows Server 2025 Standard lub oprogramowania równoważnego”**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa: ................................................................……………………………………..........

Siedziba: ..........…......………………………………………………….......……….......………..................

Adres poczty elektronicznej: ............................................................................

Numer telefonu: ........................…………………………………………………............…………………..

REGON - …………………………................…………, NIP –……………………………….

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym ……………………………………………..

Wykonawca jest\*:

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

\* zaznaczyć właściwe

*W przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Pełnomocnika Wykonawcy*

Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie i na zasadach określonych w SWZ:

**Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia za cenę:**

**Zgodnie z poniższą tabelą:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Nazwa oferowanego oprogramowania (Microsoft SQL Server 2025 Standard lub Microsoft SQL Server 2022 Standard lub Microsoft Windows Server 2025 Standard lub nazwa oprogramowania równoważnego)**  **(obowiązkowo uzupełnić)** | **Cena**  **brutto**  **(w zł)** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | 4 |
| **1** | **Oprogramowanie Microsoft SQL Server 2022/2025 Standard wraz z 35 licencjami CAL dla użytkowników lub oprogramowanie równoważne** |  |  |
| **2** | **Oprogramowanie Microsoft Windows Server 2025 Standard lub oprogramowanie równoważne** |  |  |
|  |  | **Suma (wartość oferty brutto):** |  |

**Oferowana wersja oprogramowania SQL\*:**

* **Microsoft SQL Server 2025 Standard - 20 pkt**
* **Microsoft SQL Server 2022 Standard lub oprogramowanie równoważne - 10 pkt**

\*niepotrzebne skreślić

**Termin realizacji zamówienia - w wymiarze\*:**

* **do 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy- 20 pkt**
* **od 8 do 10 dni kalendarzowych od podpisania umowy - 10 pkt**
* **od 11 do 14 dni kalendarzowych od podpisania umowy - 0 pkt**

\*niepotrzebne skreślić

1. Oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty realizacji zamówienia zgodnie z SWZ wraz z załącznikami, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Termin płatności faktur 30 dni.
3. Oświadczamy, że akceptujemy wszystkie warunki określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia przedmiotowego postępowania.
4. Oświadczamy, że będziemy realizować przedmiot zamówienia w terminie określonym w Rozdziale IV SWZ.
5. Oświadczamy, iż przewidujemy/nie przewidujemy\*\* powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w części ………………………..………. .
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Rozdziale XIII ust. 1 SWZ.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi   
   w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Pouczeni o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 §1 kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzenia oferty,

Ponadto oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\* jak i wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem i przedłożę Zamawiającemu w celu realizacji umowy o zamówienie publiczne. \*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* Należy wykreślić treść oświadczenia w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

*\*(Przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR).*

*\**\* niepotrzebne skreślić (wypełnić, jeżeli dotyczy. Niewypełnienie powyższej pozycji będzie równoważne z faktem niekorzystania przy wykonaniu przedmiotu zamówienia z podwykonawców. W przypadku gdy wykonawca powołuje się na zasady określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 na udział podwykonawców należy wpisać również nazwę podwykonawcy).

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upełnomocnione do reprezentowania firmy.

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*